

Prot.

## AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER LA NOMINA DEL COMPONENTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE COSTITUITO IN FORMA MONOCRATICA DEL COMUNE DI ALONTE

In esecuzione della determinazione del repertorio generale n. 62 del 18/06/2020

Con il presente avviso si porta a conoscenza che l'Amministrazione Comunale di Alonte, in esecuzione del vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, intende procedere all'affidamento dell'incarico del **Nucleo di Valutazione** (N.d.V).

Il Nucleo di Valutazione verrà istituito presso il Comune di Alonte in forma monocratica e sarà pertanto costituito da un unico soggetto esterno in possesso dei requisiti di seguito specificati.

I soggetti interessati, potranno far pervenire la propria manifestazione di interesse in conformità alle condizioni e modalità di seguito riportate.

### *OGGETTO DELL'INCARICO*

La prestazione oggetto dell'incarico consiste nell'esercizio di tutte le funzioni e dei compiti attribuiti al Nucleo di Valutazione.

L'incarico costituisce prestazione professionale ed esclude qualsiasi forma di lavoro subordinato.

### *COMPETENZE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE*

Le funzioni del Nucleo di Valutazione hanno riguardo sia ad aspetti metodologici che di verifica, garanzia e certificazione del sistema di performance del Comune.

Le attività da svolgere sono disciplinate dal vigente Regolamento comunale e dalla normativa di settore e sono sostanzialmente le seguenti:

- valutazione delle prestazioni e dei risultati dei dipendenti incaricati di posizione organizzativa ai sensi dell'articolo 8 e seguenti del C.C.N.L. 31 marzo 1999;
- verifica sull'adozione e attuazione del sistema di valutazione permanente dei responsabili dei servizi e del personale dipendente nel rispetto dei principi contrattuali e del D. Lgs. n. 150/2009;
- monitoraggio sul funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni ed elabora una relazione annuale sullo stato dello stesso, comunicando tempestivamente le criticità riscontrate ai competenti organi interni di governo ed amministrazione;
- collaborazione con l'Amministrazione e con i responsabili dei servizi per il miglioramento 21 organizzativo e gestionale dell'ente locale;
- validazione della relazione sulla performance;
- promozione ed attestazione dell'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità;
- verifica dei risultati e delle buone pratiche di promozione delle pari opportunità;
- certificazione della possibilità di incremento del fondo delle risorse decentrate di cui all'articolo 15 del C.C.N.L. 1° aprile 1999 ai sensi dell'articolo 15 comma 2 e comma 4 del medesimo contratto..

### *DURATA E CORRISPETTIVO*

L'incarico ha durata triennale decorrente dalla data del decreto sindacale di nomina. L'incarico non determina l'instaurazione di alcun rapporto di lavoro subordinato.

Al componente del Nucleo di Valutazione è attribuito un compenso annuo al lordo dalle trattenute di legge di € 1.000,00 (euro mille/00) oltre al rimborso spese debitamente documentato di vitto, viaggio e di altra spesa sostenuta per l'espletamento dell'incarico nei limiti di euro 500,00 annui.

### *REQUISITI RICHIESTI*

Per ricoprire l'incarico i candidati interessati devono essere in possesso, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda, dei seguenti requisiti:

a. Cittadinanza e requisiti morali

- Cittadinanza italiana o di uno dei paesi dell'Unione Europea;
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Non rivestire incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali svolti sul territorio dell'Ente e non avere rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero non aver rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione;
- Non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso a proprio carico.

b. Titoli di studio

Si richiede il possesso del diploma di Laurea Magistrale/specialistica o quadriennale se conseguita nel previgente ordinamento, preferibilmente in giurisprudenza, economia e commercio, scienze politiche.

c. Esperienza Professionale

- Il componente del Nucleo di Valutazione monocratico deve essere in possesso di un'esperienza rinvenibile nel curriculum vitae dei candidati a ricoprire il ruolo di membro del Nucleo di Valutazione nell'ambito delle materie correlate al lavoro pubblico, agli aspetti giuridici ed economici del personale degli enti locali e agli aspetti organizzativi e gestionali.

### *CAUSE DI INCOMPATIBILITA'*

Il componente del Nucleo di Valutazione non può essere nominato:

- in caso di ipotesi di incompatibilità e inconfiribilità ai sensi D.Lgs. 39/2013;
- tra il coniuge, gli ascendenti, i discendenti, i parenti ed affini fino al terzo grado, rispettivamente del Sindaco, dei componenti della Giunta e del Consiglio e dei componenti del Collegio dei Revisori.

Valgono inoltre le incompatibilità previste dagli artt. 2382 e 2399, lett a) e b) del codice civile e dalle altre disposizioni di legge.

L'assenza delle situazioni di incompatibilità sopra indicate deve essere oggetto di una formale dichiarazione, da compilarsi secondo il modello "B" allegato.

---

Vista la dimensione dell'ente e della relativa misurazione e valutazione delle attività possono far parte del Nucleo di Valutazione di questo ente, anche soggetti che partecipano ad altri nuclei o organismi indipendenti di valutazione in diverse amministrazioni.

### *PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE E CURRICULUM*

Gli interessati possono comunicare il loro interesse all'incarico, inviando la domanda di partecipazione alla selezione redatta in carta libera e sottoscritta (la sottoscrizione non va autenticata) dal concorrente, utilizzando il modello "A" al presente avviso, corredata da curriculum vitae e professionale dal quale risultino le comprovate competenze ed esperienze maturate negli ambiti di cui sopra e dalla dichiarazione sostitutiva di atto notorio di insussistenza delle fattispecie di inconfiribilità ed incompatibilità utilizzando il modello "B" allegato e dovrà essere presentata, a pena di esclusione, con le seguenti modalità:

- direttamente, in orario d'ufficio, al Protocollo Generale del Comune;
- raccomandata con avviso di ricevimento;
- tramite posta certificata all'indirizzo [protocollo.comune.alonte.vi.it@pecveneto.it](mailto:protocollo.comune.alonte.vi.it@pecveneto.it) entro il termine perentorio di giorni quindici dalla data di pubblicazione dell'avviso all'Albo Pretorio del Comune di Alonte e precisamente entro il \_\_\_\_\_.

Le istanze e le certificazioni per via telematica sono valide: a) se sottoscritte mediante la firma digitale; b) ovvero, quando l'autore è identificato dal sistema informatico con l'uso della carta d'identità elettronica o della carta nazionale dei servizi; c) ovvero quando l'autore è identificato dal sistema informatico attraverso le credenziali di accesso relative all'utenza personale di posta elettronica certificata;

La data di spedizione della domanda è stabilita e comprovata dal timbro a data apposto dall'ufficio postale accettante. Non saranno comunque prese in considerazione le domande che, anche se spedite nei termini, pervengano all'ente entro il quinto giorno successivo alla scadenza del presente avviso.

Il termine per la presentazione della domanda, ove cada in giorno festivo, sarà prorogato di diritto al giorno seguente non festivo.

Il Comune non assume nessuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda dovuta a disguidi postali o ad altre cause non imputabili al Comune stesso.

### *INDIVIDUAZIONE DELLA PROFESSIONALITA' IDONEA*

I curricula di coloro i quali, entro i termini prescritti, avranno manifestato l'interesse a svolgere la funzione di componente unico del Nucleo di valutazione saranno esaminati dal Segretario Generale e dal Vice Segretario che, in relazione ai titoli di studio posseduti dai candidati e all'esperienza professionale degli stessi, provvederanno a selezionare una rosa di cinque candidati (nel caso siano pervenute più di dieci domande) che saranno sottoposti all'attenzione del Sindaco, il quale individuerà il soggetto a cui affidare l'incarico.

### *PUBBLICITA' E INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO*

Il presente avviso per la nomina del componente del Nucleo di valutazione e la relativa documentazione saranno pubblicati all'albo pretorio on line del Comune di Alonte, sul sito

---

istituzionale del Comune stesso <http://www.comune.alonte.vi.it> Al medesimo indirizzo saranno pubblicate eventuali successive comunicazioni ed anche l'avvenuta assegnazione dell'incarico. Il Comune si riserva di utilizzare ogni altro mezzo di comunicazione ritenuto idoneo e necessario per lo svolgimento della procedura.

Le comunicazioni individuali saranno inviate attraverso i dati forniti nella domanda, mediante raccomandata con avviso di ricevimento o tramite posta certificata PEC.

Il decreto sindacale di nomina dell'incaricato, il suo curriculum vitae ed il compenso saranno pubblicati sul sito del Comune.

E' facoltà dell'Amministrazione non concludere la procedura di cui al presente avviso, senza che i concorrenti possano far valere qualsivoglia ipotesi di responsabilità, compresa quella precontrattuale, nel caso in cui non sarà riuscita ad individuare, fra le richieste che perverranno, una professionalità che soddisfi le esigenze dell'ente.

L'Amministrazione si riserva comunque, il diritto di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 7/08/1990, n. 241 e ss.mm.ii., il responsabile del procedimento di cui al presente avviso è il Dott. Silvano Ratto (Tel. 0185/7291210).

INFORMATIVA (art. 13, D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196)

*Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si informano gli interessati che il trattamento dei dati personali da essi forniti è finalizzato all'espletamento della procedura di mobilità esterna presso il Servizio Organizzazione e Affari Giuridici del Personale del Comune di Alonte, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire tale finalità. Il conferimento di tali dati è pertanto obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima. I dati forniti saranno trattati anche successivamente, in caso di instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato D.Lgs. n. 196/2003: tali diritti potranno essere fatti valere rivolgendo richiesta al Responsabile del Servizio Organizzazione e Affari Giuridici del Personale.*

La responsabile area amministrativa finanziaria  
Valeria Gamberoni